***Отчет работы школьной библиотеки***

***за 1 полугодие 2019 – 2020 год***

***педагога – библиотекаря: Магомедовой Зарины Х.***

Главной задачей школьной библиотеки является оказание помощи учащимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе. Производился подбор литературы, оформлялись книжные выставки: **«Пушкин – великая гордость России», «Жизнь и творчество А.С.Пушкина», «Поэт родного края – родник большого края», «Конституция», «День Матери», «С Новым годом».** Библиотека пропагандировала чтение. Библиотека осуществляла информационную поддержку всех мероприятий, проводимых в школе.

**Проведены мероприятия:**

1. Конкурс «Живая классика» - среди учащихся 5-11 классов;
2. Конкурс стихотворений посвященный к Новому году в 1-4 классах;
3. Провели акцию «День пожилых людей»;
4. Проведена читательская конференция на тему: «Пушкин- великая гордость

 России»;

1. Новогодняя акция «Волшебство новогодней поры»: акция «Подари игрушки детям», акция «Подари книгу библиотеке», акция «Подари ребенку радость»
2. Рейды по проверке сохранности учебной литературы – 1-11 классы;
3. Проведение бесед по классам о правилах пользования школьной библиотекой. О культуре чтения книг и периодики - 1-11 классы.

**Работа с архивом и с документацией:**

1. Прием и выдача художественной литературы;
2. Техническая обработка учебных изданий (ремонт книг);
3. Обслуживание читателей;
4. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике
5. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации;
6. Проведение кружка «Переплетное дело».

**Работа с читателями:**

1. Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.
2. Рекомендательные беседы при выдаче книг.
3. Беседы со школьниками о прочитанном.
4. Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах поступивших в библиотеку.
5. «Десять любимых книг»- рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки).

**Работа с педагогическим коллективом:**

1. Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.
2. Консультационно-информационная работа с учителями предметниками, направлены на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.
3. Участие на общешкольных мероприятиях и акциях.

**Работа с учащимися:**

1. Обслуживание учащихся.
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).
3. Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг: ответственность за причиненный  ущерб книге, учебнику.
4. Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеку каждым классом.
5. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.

**Работа с библиотечным активом:**

1. Силами актива проводить ремонт книг.
2. Привлечь актив к работе на абонементе при выдаче книг, подбору книг для читателей
3. Проводить рейды по проверке состояния школьных учебников.
4. Привлечь актив к проведению массовых мероприятий.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы.

В основе работы библиотеки взаимосвязь познавательной деятельности не только научно-популярной, но и художественной литературой, с творческим развитием детей, развитие грамотности, информационных навыков, самообразования, приобщения к культуре.

В первом полугодии проводился постоянный мелкий ремонт учебников и художественной литературы. В классах за это отвечают члены библиотечного актива.

За 2 четверть увеличилась читательская активность у обучающихся, самыми активными являются учащиеся начальных классов.

**Справку составила зав. библиотекой Кищинская СОШ: Магомедова З.Х.**