МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КИЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

 ИМЕНИ ГАСБАЛА СУЛЕЙМАНОВА»

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

дАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

31.08. 2021 г.                                                                        №  40-О

**«О создании общественного совета по питанию»**

На основании письма «О создании муниципальных межведомственных советов по питанию», во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования МО «Дахадаевского района» «о создании общественных советов по питанию» и с целью усиления контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания

приказываю:

1.    Создать в школе общественный совет по питанию.

2.    Утвердить состав общественного совета по питанию (приложение 1).

3.    Утвердить Положение об общественном совете по питанию  (приложение 2).

4.    Утвердить план работы общественного совета по питанию на 2021-2022 учебный год (приложение 2).

5.    Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

и.о.Директора

МБОУ Кищинская СОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедов Р.М.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КИЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

 ИМЕНИ ГАСБАЛА СУЛЕЙМАНОВА»

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

дАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

01.09.2021 г.                                                                                                                                                           № 40 –О

**Об организации питания обучающихся**

**в 2021-2022  учебном году**

На основании части 1 статьи 37, пункта 15 части 28, пункта 2 части 1 статьи 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с целью дальнейшего совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных организаций на основании приказа УО от 22.08.2017 № 407 -п «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МО ДАХАДАЕВСКИЙ район в 2021-2022  учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Магомедова Магомеда Ахмедовича, заведующего хозяйством, ответственным за организацию питания учащихся школы.
2. Магомедова М.А., ответственным за питание:
* разработать и реализовать план мероприятий в 2021-2022 учебном году направленных на пропаганду здорового питания и увеличения охвата учащихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса на различных уровнях.
* организовать 100% горячее питание обучающихся за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;
* не допускать нарушений сроков поставки молочной продукции в ОО;
* незамедлительно информировать УО о фактах поставки недоброкачественной продукции или нарушение сроков поставки молочной продукции в ОО;
* питания осуществлять строго в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 года;
* принять меры:
	+ - по недопущению расчета за предоставленные услуги по организации питания посредством сбора денежных средств родителями, родительскими комитетами, отв. за организацию питания в ОО;
		- по осуществлению безналичного расчета за организацию питания школьников;
		- по обеспечению бесперебойной работы пищеблока и столовой с целью обеспечения учащихся горячим питанием в течение учебного года;
		- по созданию условий по выполнению натуральных норм питания обучающимися в течение учебного года;
		- по созданию общественных органов для контроля над организацией питания (Совет по питанию, бракеражная комиссия)
		- о вовлечению родительской общественности в осуществление контроля над организацией питания в течение всего учебного года;
* осуществлять систематический контроль:
	+ - над неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением годности продуктов и сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их;
		- над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством РФ;
		- документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований с/х продукции до окончания использования продукции;
		- над использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.
* в случае поставки недоброкачественных продуктов и соответствующих Перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для реализации в организации общественного питания незамедлительно сообщить организатору питания (поставщику продуктов), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки;
* в случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать специалиста УО Абакарову Айшу Габибовну;
* в случае невыполнения договорных обязательств необходимо проведение претензионной работы (направление претензии, составление актов) с направлением документов Исполнителя, с одновременным информированием УО Ю.А. Полякова 2-14-60.
* ежемесячно до 31 числа предоставлять мониторинг организации питания в УО Абакаровой А.Г., постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания учащихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»;
* разработать пакет соответствующий нормативно-правовой документации и представить в управление образованием до 08.09.2021 г. (аналитическую справку о деятельности ОО по организации питания обучающихся в 2020-2021 учебном году; акт проверки готовности ОО к 2021−2022 учебному году, санитарно −эпидемиологическое заключение, соглашение о сотрудничестве при организации питания, договор об организации горячего питания, план работы по организации горячего питания общеобразовательной организации в 2021−2022 учебном году, приказы общеобразовательной организации об организации питания обучающихся, назначении ответственного за организацию питания, создании общественного совета по питанию, о создании бракеражной комиссии, положение о совете по питанию, график приема обучающимися молока; план работы совета по питанию, программу по организации и проведению производственного контроля, утвержденное цикличное меню на две возрастные категории, утвержденный режим организации питания в общеобразовательной организации и график дежурства администрации и учителей , утвержденный порядок размещения обучающихся в столовой, выписку из протокола первого педагогического совета с рассмотрением вопроса об организации питания школьников).
1. Назначить Магомедова М.А., заведующего хозяйством, ответственным за работу с федеральным мониторингом по организации питания обучающихся.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директора МБОУ «Кищинская СОШ им. Г.Сулейманова»                  Магомедов Р.М.